

UMOWA Nr PZD.261. 2026.TPBN
(usługa)

zawarta w dniu 2026 r. w Kole
pomiędzy Powiatem Kolskim, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło
Powiatowym Zarządem Dróg w Kole , ul. Toruńska 200, 62-600 Koło,
NIP:666-20-59-662, REGON:311620839, reprezentowanym przez:
Dyrektora PZD/Zastępcę Dyrektora PZD -
zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub "**Stroną**",

a

.....
REGON:, NIP: , reprezentowanym przez:
..... -
zwaną dalej „**Wykonawcą**” lub "**Stroną**"

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, nr sprawy PZD.260.22.2026.TPBN na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) zwanej dalej : "ustawą Pzp" o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi związanej z "**Wycinką drzew w ciągach dróg i ulic powiatowych wraz z utylizacją w 2026r.** ", zgodnie z ofertą **Wykonawcy** z dnia 2026 r.
2. Do obowiązków **Wykonawcy** będzie należało zabezpieczenie terenu w trakcie wykonywania usługi, utylizacja konarów i gałęzi oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu prac.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji niniejszej Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa oraz w terminie określonym niniejszą Umową.

§ 2

Termin realizacji

1. **Strony** ustalają termin realizacji : **od dnia podpisania Umowy do dnia**

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. **Zamawiający** jest zobowiązany do realizacji Umowy w terminie i na zasadach określonych w Umowie.
2. **Zamawiający** wyznacza osobę do kontaktów :
3. **Zamawiający** jest zobowiązany do:
 - 1) przekazania Wykonawcy wszystkich niezbędnych informacji służących do prawidłowego zrealizowania Umowy;
 - 2) wyznaczenia terminów odbioru robót nie przekraczających 10 dni kalendarzowych dla odbioru końcowego od dnia powiadomienia **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** o gotowości do odbioru;
 - 3) terminowego przystępowania do odbioru;
 - 4) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 5) współpracy i czynnego udziału w rozwiązywaniu wynikłych w trakcie realizacji zadania problemów.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków **Wykonawcy** należy:

- 1) przejęcie terenu wycinki od **Zamawiającego**;
- 2) oznaczenie i zabezpieczenie przejętego terenu (projekt organizacji ruchu udostępniony przez **Zamawiającego**);
- 3) zapewnienie dozoru mienia na terenie wycinki na własny koszt;
- 4) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania prac mających związek z prowadzonymi pracami;
- 5) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie wycinki i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy;
- 6) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników oraz osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 7) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania wycinki;
- 8) dbanie o porządek na terenie wycinki oraz utrzymywanie terenu wycinki w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 9) uporządkowanie terenu wycinki po zakończeniu robót, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę;

- 10) zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań podwykonawców.

Wykonawca ustanawia osobę do kontaktów:

- 11) dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 12) usunięcie wszelkich wad i usterek w wykonaniu Umowy stwierdzonych przez **Zamawiającego** w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
- 13) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody **Wykonawca** zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 14) **Wykonawca** oświadcza, że posiada umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości minimum wartość niniejszej Umowy, polisa/umowa ubezpieczenia nr
- 15) Niezwłoczne informowanie **Zamawiającego** o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia prac.

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

§ 5

1. Stosownie do art. 95 ustawy Pzp, **Wykonawca** zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę - osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2026r. poz. 1245) osób, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia,:
- 1) wykonanie usług w zakresie wycinania drzew;
 - 2) kadra obsługująca sprzęt;
- jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. **Wykonawca** jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
3. **Wykonawca** w trakcie realizacji Umowy, w odniesieniu do osób, których mowa w ust 1 w terminie 5 dni roboczych od otrzymania wezwania **Zamawiającego**, udokumentuje **Zamawiającemu** fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, poprzez przedłożenie:
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
 - 4) innych dokumentów w szczególności takich jak:

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- b) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji (zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy).
4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1, wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
- 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3 umowy,
 - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 2 niniejszej Umowy.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

Podwykonawstwo

1. **Wykonawca** wykona przedmiot Umowy określony w § 1 niniejszej Umowy przy udziale Podwykonawcy w zakresie:
2. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość usług wykonywanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo przedłożyć kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki **Wykonawcy**, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między **Zamawiającym**, a **Wykonawcą**.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwie nie może być dłuższy niż 15 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
6. W przypadku uchylania się **Wykonawcy** od obowiązku zapłaty należnej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, **Zamawiający** dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
8. Z obowiązku przedkładania **Zamawiającemu** umów o podwykonawstwo wyłącza się umowy o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy określonej w § 8 ust.1 niniejszej Umowy.

§ 7

Regulacje wynikające z udostępnienia zasobów przez inny podmiot

1. Przez "podmiot udostępniający zasoby" należy rozumieć: podmiot, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, polega **Wykonawca**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Zgodnie z ofertą **Wykonawcy**, Podmiot udostępniający zasoby, tj będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia w następującym zakresie:
3. W przypadku gdy Wykonawca na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegał na zasobach Podmiotu udostępniającego zasoby, późniejsza zmiana albo rezygnacja z zasobów Podmiotu udostępniającego zasoby będzie możliwa, jeżeli Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny Podmiot udostępniający zasoby lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana taka nie wymaga aneksu.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Wartość zamówienia ustala się w kwocie zł brutto (słownie:) w tym podatek VAT % tj. zł (słownie:) kwota netto zł (słownie).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi przedstawionemu w przedmiarze robót i ma charakter wynagrodzenia kosztorysowego (powykonawczego). Obejmuje ono ponadto wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, koszty oznakowania i zabezpieczenia robót oraz inne koszty towarzyszące niniejszej Umowie, a wynikające z przepisów prawa.
3. Ostateczne rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi w oparciu o obmiar powykonawczy wykonanych prac potwierdzony przez przedstawiciela **Zamawiającego**, z zastosowaniem cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym.
4. Zakres usług przewidzianych do realizacji przez podwykonawców będzie zgodny z deklarowanym udziałem podanym w ofercie.

§ 9

Płatności

1. **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłaty należności przelewem na rachunek **Wykonawcy**:.....
w banku:
2. Warunkiem dokonania płatności końcowej będzie zatwierdzony protokół odbioru wykonanych prac oraz wystawiona na jego podstawie faktura.
3. Faktura będzie wystawiona w terminie 7 dni od daty odbioru wykonanych prac.
4. **Strony** ustalają, że faktury będą wystawiane na:
Nabywca [Podmiot2]: Powiat Kolski, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło, NIP: 6662059662
W polu znacznikowym na fakturze KSeF: 1-JST
Odbiorca [Podmiot3]: Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200,

62-600 Koło, NIP 6661772234

Rola: 8 - JST odbiorca

5. Należności będą regulowane w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.

§ 10

Odbiory

1. **Wykonawca** zgłasza **Zamawiającemu** gotowość do odbioru końcowego wykonanych prac pisemnie pod adresem **Zamawiającego** z określeniem daty ich zakończenia .

2. W ciągu 3 dni roboczych od daty doręczenia **Zamawiającemu** zgłoszenia gotowości do odbioru, **Zamawiający** powołuje komisję odbioru i zakończy odbiór nie później niż w ciągu 10 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia. Zakończenie prac komisji spisaniem protokołu bezusterkowego odbioru, jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia prac i będzie stanowiło podstawę do wystawienia faktury.

3. Podstawą odbioru będzie stwierdzenie prawidłowego wykonania prac, w szczególności:

- 1) całkowitego usunięcia wskazanych drzew;
- 2) usunięcie konarów, gałęzi i pozostałości po wycince;
- 3) uprzątnięcia terenu;
- 4) oczyszczenia jezdni, chodników i innych elementów pasa drogowego.

4. W przypadku stwierdzenia wad lub nieprawidłowości **Wykonawca** zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.

Po usunięciu wad **Wykonawca** i **Zamawiający** podejmują czynności określone w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 11

Kary umowne

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% wartości niewykonanego zakresu usług brutto, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia usług a faktycznym dniem zakończenia usług;
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w wysokości 0,5% od wartości brutto wadliwie wykonanego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia rzeczywistego usunięcia wad,
- 3) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy,
- 4) za niezgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oznakowanie na czas prowadzenia robót, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością – w wysokości 500 zł za każdy dzień kalendarzowy stwierdzonej nieprawidłowości.

2. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** lub jego przedstawicieli lub Państwową Inspekcję Pracy braku spełnienia wymogu, o którym mowa w § 5 ust. 6, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy taki

przypadek.

3. Za niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie dowodów, o których mowa § 5, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek.**

4. Ponadto **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w przypadku:

- a) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości 5% niezapłaconej należności brutto,
- b) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w wysokości 0,5% niezapłaconej należności brutto za każdy rozpoczęty kalendarzowy dzień zwłoki.

2. **Wykonawca** zezwala na potrącanie kar umownych z płatności dotyczących realizowanego przedmiotu umowy.

3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne:

- 1) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy,
- 2) 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia w niedotrzymaniu terminu płatności.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić **Strony** wynosi 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy .

5. **Strony** zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.

§ 12

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy, wymagają aneksu podpisanego przez obie **Strony** z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. **Zamawiający** dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w następujących okolicznościach:

1) Zmiana postanowień niniejszej Umowy co do terminu wykonania zamówienia dopuszczalna jest w przypadku:

- a) wystąpienia okoliczności, których **Strony** nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, w szczególności wydłużający się okres niesprzyjających warunków atmosferycznych,
- b) wystąpienia zdarzeń losowych, które istotnie utrudniają lub uniemożliwiają prowadzenie prac w umówiony sposób;
- c) zmian regulacji prawnych, wpływających na konieczność zmiany terminu.

2) zmiana postanowień niniejszej Umowy co do wynagrodzenia dopuszczalna jest w przypadku:

- a) ceny brutto za wykonanie zamówienia publicznego jedynie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towaru i usług,

b) wprowadzenia zmian w stosunku do przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia.

c) zwiększenia lub zmniejszenia zakresu Umowy ze względu na wystąpienie zagrożeń dla bezpieczeństwa ruchu drogowego w okresie obowiązywania Umowy.

3) zmiana postanowień niniejszej Umowy co do zakresu rzeczowego dopuszczalna jest w przypadku:

a) zmian regulacji prawnych, wpływających na konieczność zmiany zakresu rzeczowego,

b) wystąpienia okoliczności, których **Strony** nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

c) konieczność zmiany zakresu rzeczowego w przypadku, gdy zmiana ta wynika z okoliczności których **Zamawiający** nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;

d) wprowadzenia zmian w stosunku do przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia.

5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które **Zamawiający** może wyrazić zgodę. Katalog ten nie stanowi podstawy roszczenia dla **Wykonawcy** o zobowiązanie **Zamawiającego** do wyrażenia takiej zgody.

6. Zmiany Umowy mogą być dokonywane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 455 ust.1 pkt 2-4 oraz ust.2 Ustawy Pzp.

7. Zmiany mogą być wprowadzone po złożeniu pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność ich wprowadzenia do Umowy wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej np. prawa podatkowego lub wynika ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach:

1) o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub nastąpi rozwiązanie przedsiębiorstwa **Wykonawcy**;

3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**;

- 4) **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania prac w terminie określonym w Umowie oraz nie podjął ich pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie;
 - 5) **Wykonawca** bez uzasadnienia przerwał wykonywanie usług i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
 - 6) **Wykonawca** w sposób rażący uchybia postanowieniom Umowy.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1, **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej do dnia odstąpienia części Umowy;
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie dotyczyć będzie Umowy w części pozostałej do wykonania, po wystosowaniu i otrzymaniu pisma w sprawie odstąpienia przez **Wykonawcę**.

§ 14

Jawność Umowy

1. **Strony** przyjmują do wiadomości, że Administrator jest jednostką sektora finansów publicznych i wykonuje obowiązki wynikające z przepisów prawa dotyczących jawności życia publicznego, finansów publicznych, dostępu do informacji publicznej oraz innych przepisów nakładających obowiązek udostępniania informacji o zawieranych umowach.
2. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa informacje dotyczące niniejszej Umowy, w tym dane identyfikujące kontrahenta oraz inne informacje podlegające ujawnieniu, mogą zostać udostępnione:
 - w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych;
 - w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - w odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej;
 - innym uprawnionym organom lub podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
3. Udostępnienie danych następuje wyłącznie w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa i nie wymaga odrębnej zgody kontrahenta ani osób, których dane dotyczą. Udostępnienie informacji dokonane w wykonaniu obowiązku ustawowego nie stanowi naruszenia postanowień niniejszej Umowy dotyczących poufności.

§ 15

Poufność

1. **Strony** zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, których ujawnienie mogłoby naruszyć interes drugiej **Strony**, chyba że obowiązek ich ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

2. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, których ujawnienie następuje w wykonaniu obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów dotyczących:

- Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych;
- dostępu do informacji publicznej;
- finansów publicznych;
- postępowań prowadzonych przez uprawnione organy publiczne.

3. Każda ze **Stron** ujawniająca informacje na podstawie obowiązujących przepisów prawa zobowiązana jest ograniczyć zakres ujawnianych informacji wyłącznie do danych wymaganych przez te przepisy, z poszanowaniem zasady minimalizacji danych osobowych.

§ 16

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Jeżeli realizacja niniejszej Umowy będzie wiązała się z przetwarzaniem danych osobowych przez jedną ze **Stron** w imieniu drugiej **Strony**, **Strony** zobowiązują się przed rozpoczęciem przetwarzania zawrzeć odrębną Umowę Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych zgodnie z art. 28 RODO.

2. Do czasu zawarcia Umowy Powierzenia, Podmiot Przetwarzający nie jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Administratora.

§ 17

Klauzula obowiązku informacyjnego

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), informujemy, że:

1. Administrator danych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło, zwany dalej „Administratorem”.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: e-mail: sekretariat@pzdkolo.pl

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

1) zawarcia i wykonania umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w przypadku osoby fizycznej będącej stroną umowy);

2)realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów:

- ustawy o finansach publicznych,
- ustawy o rachunkowości,
- Ordynacji podatkowej,
- ustawy o dostępie do informacji publicznej,
- przepisów dotyczących Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych

– na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

3)wykonywania ustawowych zadań Administratora jako jednostki sektora finansów publicznych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;

4) zapewnienia bieżącego kontaktu z osobami wskazanymi przez kontrahenta do realizacji umowy, osobami reprezentującymi kontrahenta oraz osobami odpowiedzialnymi za wykonywanie umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na prawidłowej realizacji umowy;

5)ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń wynikających z zawartej umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. Zakres przetwarzanych danych.

Administrator przetwarza dane osobowe kontrahenta będącego osobą fizyczną oraz dane osób reprezentujących kontrahenta, pełnomocników, pracowników, współpracowników oraz innych osób wskazanych do kontaktu lub realizacji umowy.

5. Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- banki;
- podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi informatyczne, księgowe, prawne, pocztowe, archiwizacyjne oraz inne usługi wspierające działalność Administratora – wyłącznie na podstawie zawartych umów oraz zgodnie z poleceniami Administratora;
- podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- organy administracji publicznej, organy kontroli, organy ścigania, sądy oraz inne podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa;
- odbiorcy informacji publicznej oraz osoby korzystające z Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych – wyłącznie w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa;
- podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie.

6. Centralny Rejestr Umów

Administrator jest jednostką sektora finansów publicznych i wykonuje obowiązki wynikające z przepisów dotyczących jawności gospodarowania środkami publicznymi.

W przypadkach przewidzianych przepisami prawa informacje dotyczące zawartej umowy, w tym dane identyfikujące kontrahenta oraz inne dane podlegające ujawnieniu, mogą zostać opublikowane w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, Biuletynie Informacji Publicznej lub udostępnione na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.

Udostępnienie danych następuje wyłącznie w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.

7. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów podatkowych, rachunkowych, archiwalnych oraz przepisów dotyczących przedawnienia roszczeń oraz zgodnie z obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:

- dostępu do danych osobowych;
- sprostowania danych;
- usunięcia danych – w przypadkach przewidzianych przepisami prawa;
- ograniczenia przetwarzania;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO - w przypadkach przewidzianych w art. 21 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Obowiązek podania danych.

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy.

Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować brakiem możliwości zawarcia lub wykonania umowy.

10. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Administrator co do zasady nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych. Jeżeli przekazanie danych będzie niezbędne, nastąpi wyłącznie zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V RODO.

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Postanowienia końcowe

§ 18

Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż dane zawarte w treści Umowy, jak również przedmiot Umowy stanowią informację publiczną, zgodnie z przepisami

ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2022r., poz.902 ze zm.).

§ 19

- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
- 2.** Spory rozstrzygane będą przez Sąd Rejonowy w Kole.
- 3.** Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze **Stron**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....